



COMUNE DI
**BORGO A
MOZZANO**

AVVISO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

Il comune di Borgo a Mozzano, nell'intento di assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, economicità, efficienza e rotazione, con deliberazione del consiglio comunale n. 50 del 7 novembre 2016, resa immediatamente eseguibile, ha approvato il nuovo regolamento per il conferimento di incarichi legali a professionisti esterni all'ente. Il citato regolamento prevede l'istituzione di uno specifico albo di professionisti da cui poter attingere per la difesa ed assistenza in sede giudiziaria dei propri diritti, interessi e ragioni nei settori amministrativo, civile, penale e tributario dell'Ente ed extragiudiziale negli stessi settori.

In esecuzione della deliberazione sopra citata:

SI RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Il comune di Borgo a Mozzano intende procedere all'aggiornamento dell'albo degli avvocati (consultabile sul sito internet del Comune, alla sezione "Amministrazione trasparente – Altri contenuti"), istituito con propria precedente determinazione n.17/2017, ai quali poter conferire, nelle ipotesi indicate in premessa, ai sensi della vigente normativa e di tutte le previsioni vigenti in materia, singoli incarichi fiduciari di difesa e rappresentanza in giudizio dell'ente nelle controversie pendenti innanzi alle varie giurisdizioni.

Art. 2 - ELENCO DEGLI AVVOCATI

Per l'affidamento degli incarichi legali esterni viene utilizzato l'apposito elenco di cui sopra, aperto ai professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e patrocinio, istituito con propria precedente determinazione n.17/2017, il quale viene aggiornato a mezzo del presente avviso.

I sig.ri avvocati, già inseriti nell'elenco in seguito ai precedenti avvisi, non dovranno ripresentare apposita domanda, ma si intendono automaticamente aggiornati nell'elenco. Qualora non avessero più interesse a patrocinare il comune di Borgo a Mozzano, ovvero che, medio tempore, si fossero venuti a trovare e tuttora versino, in taluna situazione personale e/o professionale, che impedisca il mantenimento nell'elenco, sono invitati a darne tempestiva comunicazione all'Ente per l'immediata cancellazione. Si procederà d'ufficio a richiedere ai predetti legali già iscritti curriculum aggiornato e/o copia polizza professionale aggiornata.

Tutte le domande, complete di tutte le informazioni e di allegati, pervenute oltre il termine di pubblicazione dell'ultimo avviso di aggiornamento/istituzione, saranno inserite d'ufficio nel presente aggiornamento.

Art. 3 - NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO

L'incarico si configura, ai sensi degli articoli 4, 17, comma 1, lett. d), allegato IX, decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., una tipologia di contratto escluso dall'integrale applicazione del d.lgs. 50/2016. Al professionista incaricato saranno conferite da parte del legale rappresentante dell'ente, a mezzo procura speciale, le facoltà necessarie per l'adempimento del mandato.

Art. 4 - REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda i liberi professionisti, singoli o associati, regolarmente iscritti all'albo professionale degli avvocati e/o all'albo dei patrocinanti in Cassazione per le cause innanzi alle giurisdizioni superiori.

Ai fini dell'iscrizione è necessario che i professionisti:

- a) non siano in condizioni di incompatibilità e/o conflitto d'interessi con l'ente;
- b) non si trovino nelle condizioni ostative a contrarre con la pubblica amministrazione previste dalla vigente normativa;
- c) al momento della richiesta d'iscrizione o dell'affidamento dell'incarico professionale non abbiano contenzioso o incarichi legali contro l'ente, sia in proprio sia in nome e per conto dei propri clienti;
- d) non sussistano, nei loro confronti, motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Il mancato possesso o il venir meno anche di uno solo dei suddetti requisiti comporta la non iscrizione o l'automatica esclusione dall'albo.

Art.5 - COMPETENZE SPECIALISTICHE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI

Il suddetto albo è articolato nelle seguenti sezioni:

- A) amministrativo
- B) civile
- C) penale
- D) tributario

I professionisti, all'atto della presentazione della domanda, dovranno specificare la/e sezione/i dell'albo a cui chiedono di essere iscritti.

Ciascun professionista, singolo o associato, potrà richiedere di essere iscritto per un massimo di due sezioni; qualora in sede di istanza siano indicate più di due sezioni di iscrizione, l'amministrazione comunale, ad insindacabile giudizio, individuerà le due sezioni, tra quelle prescelte, sulla base del curriculum presentato dal richiedente.

L'iscrizione ha luogo su domanda del professionista interessato o del rappresentante dello studio associato, secondo l'allegato facsimile, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Nel caso di professionisti associati si dovrà fornire l'elenco dei professionisti che svolgeranno il servizio e l'indicazione del professionista incaricato del coordinamento.

La falsità nelle dichiarazioni comporterà, ferme restando le sanzioni penali, l'esclusione dall'albo.

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae con l'indicazione degli incarichi assolti e delle attività svolte, delle specializzazioni e delle eventuali pubblicazioni;
- b) copia del documento d'identità in corso di validità;
- c) copia polizza professionale.

L'elenco sarà formato in ordine alfabetico.

L'amministrazione comunale si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

Art.6 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La domanda d'iscrizione all'albo, debitamente sottoscritta, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore e di curriculum professionale, a pena di esclusione, dovrà pervenire all'ufficio protocollo del comune di Borgo a Mozzano, nelle seguenti modalità:

1. Invio a mezzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) al seguente indirizzo: comune.borgoamozzano@postacert.toscana.it, avente oggetto "Istanza iscrizione albo avvocati del comune di Borgo a Mozzano"; farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente.

Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata secondo la normativa vigente e, in caso diverso, non sarà presa in considerazione.

2. Consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgo a Mozzano, previo appuntamento, telefonando al n. 0583/820422. La data di presentazione è comprovata dal numero di protocollo assegnato dall'ufficio e rilasciato a colui che presenta la domanda. Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Istanza iscrizione albo avvocati del comune di Borgo a Mozzano".
3. Trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Borgo a Mozzano – Servizi Amministrativi, Via Umberto I n. 1, 55023 Borgo a Mozzano (LU). Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Istanza iscrizione albo avvocati del comune di Borgo a Mozzano";
LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO LA DATA E ORA DI SCADENZA DEL PRESENTE AVVISO.
NON FARA' FEDE IL TIMBRO POSTALE.

Il termine di presentazione dell'istanza è fissato alle ore 12:00 del 30 settembre 2021.

L'ente non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni dati, ritardi o disguidi non imputabili allo stesso.

L'inserimento nel suddetto elenco è condizione necessaria per l'affidamento degli incarichi legali ed è subordinato all'esito positivo dell'esame della completezza della documentazione presentata a corredo della domanda inoltrata e del successivo atto di inclusione nell'albo.

Le domande pervenute oltre il termine suindicato saranno prese in considerazione in sede del futuro aggiornamento dell'albo che viene effettuato, di norma, con cadenza annuale; qualora il sottoscritto responsabile ne ravvisi l'opportunità, in relazione alla riduzione del numero dei professionisti interpellabili per singole materie di interesse, ha facoltà di provvedere, in via straordinaria, all'aggiornamento anticipato dell'albo.

Art.7 - MODALITA' DI FORMAZIONE DELL'ALBO

La verifica dei requisiti richiesti per l'iscrizione e la formazione dell'elenco suddiviso per sezioni verrà effettuata dal servizio amministrativo dell'ente. L'inclusione nell'albo non vincola in alcun modo il comune a procedere ad affidamenti d'incarichi o servizi, né attribuisce alcun diritto al professionista sull'eventuale conferimento.

La determinazione di approvazione dell'albo verrà pubblicata sul sito internet www.comune.borgoamozzano.lucca.it.

Art.8 - VALIDITA' E AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

L'albo come sopra istituito verrà, di norma, annualmente aggiornato previo esame da parte del servizio amministrativo dell'ente delle istanze di iscrizione pervenute successivamente alla data di scadenza del presente avviso e successivamente alle date di scadenza dei relativi aggiornamenti annuali.

Saranno cancellati dall'albo i professionisti che, in qualsiasi momento, esprimano formalmente la volontà in tal senso.

I soggetti ammessi saranno inseriti nell'albo reso pubblico sul sito internet alla sezione "Amministrazione trasparente – Altri contenuti"

Art.9 - MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL PROFESSIONISTA

La formazione dell'albo è finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza, di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali.

L'incarico sarà comunque affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, rotazione ed economicità.

In particolare, in tutti i casi in cui si renda necessario conferire un incarico di difesa giudiziale il competente responsabile individua, in coerenza con il criterio della rotazione e in relazione alle specifiche sezioni dell'albo, una terna di professionisti idonei ai quali inviare la richiesta di un'offerta economica.

L'offerta economica dei singoli legali interpellati deve fare riferimento, come base massima non superabile, a quella derivante dall'applicazione dei parametri contenuti nel Decreto Ministero, Giustizia, 08 marzo 2018 n° 37 (*Regolamento recante modifiche al decreto 10 marzo 2014, n. 55, concernente la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247*) e deve comprendere anche le eventuali spese di domiciliazione; l'offerta è corredata da un calendario dei pagamenti che il professionista chiede che sia rispettato dall'ente.

L'incarico è affidato al professionista che ha presentato l'offerta economica più vantaggiosa per l'amministrazione comunale; a parità di offerta economica il professionista da incaricare è individuato tramite sorteggio.

Il comune di Borgo a Mozzano si riserva, in ogni caso, la facoltà di affidare, anche in via diretta, incarichi di difesa a professionisti, iscritti o non iscritti nell'albo, con provvedimento adeguatamente motivato.

Art.10 - DOMICILIAZIONE

Qualora il legale incaricato, per motivi di difesa, abbia l'obbligo di ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta può essere fatta liberamente dall'avvocato medesimo previa comunicazione all'ente. In ogni caso il legale incaricato rimane unico responsabile nei riguardi del comune di Borgo a Mozzano.

Art.11 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il legale incaricato è tenuto a:

- redigere con cadenza semestrale per ogni controversia al medesimo affidata una relazione aggiornata circa l'andamento processuale;
- partecipare ad incontri e riunioni per la trattazione della causa a richiesta del conferente l'incarico;
- non intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare in contrasto o incompatibili con gli interessi dell'ente.

Art.12 - CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Si procederà con apposito atto alla cancellazione dall'elenco dei professionisti o degli studi associati che:

- a) abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- b) abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- c) non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- d) siano, comunque, responsabili di inadempienze suscettibili di arrecare danno all'ente.

La cancellazione dall'elenco comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista.

ART.13 - TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n.101/2018 e regolamento europeo sulla privacy 2016/679, GDPR – General Data Protection Regulation, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di cui al presente avviso e utilizzati solo esclusivamente per le finalità inerenti il conferimento e la gestione dell'incarico.

Il trattamento dei dati personali avverrà anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

I richiedenti godono del diritto di accesso agli atti, del diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Art. 14 - PUBBLICITA'

Il presente avviso e lo schema di domanda allegato assolve gli obblighi di legge concernente la pubblicità e sarà pubblicato integralmente all'albo on line del comune di Borgo a Mozzano e sul sito web istituzionale www.comune.borgoamozzano.lucca.it

Art.15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.4 della legge 241/1990, è il sottoscritto responsabile del servizio amministrativo, De Amicis Stefania.

Art. 16 - NORME FINALI

Il comune di Borgo a Mozzano si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Borgo a Mozzano 10.09.2021

**Il responsabile del servizio amministrativo
De Amicis Stefania**